**СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего документ

зарегистрированный(ая) по месту жительства по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия имени Анатолия Иосифовича Яковлева (далее- Оператор), расположенного адресу: *Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г.Урай, мкр.Западный, дом 8,* на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при их наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);

2) дата рождения (число, месяц и год рождения);

3) место рождения;

4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его, дата выдачи;

5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его, дата выдачи;

6) сведения о гражданстве: об имеющемся гражданстве (гражданствах);

7) адрес места жительства (места пребывания);

8) адрес и дата регистрации по месту жительства (места пребывания);

9) адреса прежних мест жительства;

10)сведения о семейном положении, о составе семьи, в том числе о гражданах, находящихся (находившихся) на иждивении, о родителях (усыновителях), детях, включая усыновленных (удочеренных), братьях, сестрах и других близких родственниках, о супруге (бывшем или бывшей супруге), детях, включая усыновленных (удочеренных), братьях и сестрах;

11) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

12) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (когда, какие образовательные и (или) иные организации окончил, наименование указанных организаций, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании);

13) сведения о дополнительном профессиональном образовании: профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации (наименование образовательной и (или) научной организации, год окончания, реквизиты документа о переподготовке или о повышении квалификации, квалификация и специальность по документу о переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения);

14) сведения об ученой степени, ученом звании;

15) сведения о владении государственным языком, иностранными языками и языками народов Российской Федерации, уровне владения;

16) сведения из заключения (справок) медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу;

17) сведения о трудовой деятельности до поступления на работу в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Анатолия Иосифовича Яковлева: в том числе сведения, содержащиеся в трудовой книжке (трудовых книжках) и вкладыше к трудовой книжке (вкладышах к трудовым книжкам), и (или) сведениях о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа), в том числе о прежних местах работы, периодах работы);

18) сведения о поступлении, прохождении и увольнении с работы, завершении (прекращении) обучения, в том числе сведения о дате, основании поступления на работу, о дате, основании назначения на должность, перевода, перемещения на иную должность, о наименовании занимаемой должности, об общем трудовом стаже и общей выслуге лет, о периодах обучения, о заработной плате, об изменениях размера заработной платы, ежемесячных доплатах, о денежных удержаниях, о датах и основаниях прекращения выплат, о дате и причине увольнения, содержащиеся в приказе об увольнении (о номере, дате издания, основании увольнения);

19) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;

20) сведения о занимаемой должности, ранее занимаемой должности, об имеющемся воинском звании, об имеющейся (имевшейся) квалификации;

21) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (в том числе кем и когда награжден), о применении иных видов поощрений, привлечении к дисциплинарной и (или) иным видам юридической ответственности;

22) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащиеся в нем сведения;

23) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

24) реквизиты удостоверений (документов), подтверждающих имеющиеся государственные и иные льготы (гарантии, компенсации, пособия), содержащиеся в них сведения;

25) идентификационный номер налогоплательщика;

26) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения;

27) сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

28) сведения о наличии либо отсутствии судимости;

29) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, отпусках без сохранения заработной платы;

30) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, на которых размещена общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

31) номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного), сведения об иных способах связи с субъектом персональных данных, в том числе сведения об адресе электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

32) наименования банков и (или) кредитных организаций, с которыми субъект персональных данных состоит в правоотношениях;

33) номер банковского расчетного счета;

34) номер банковской карты.

35) иные сведения, которые я пожелал(а) сообщить о себе.

Цели обработки персональных данных:

- для обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с исполнением трудового договора, с правом передачи персональных данных третьим лицам и (или) направления запросов третьим лицам о предоставлении персональных данных в установленном порядке и составе, а также получения от указанных лиц результатов такой обработки либо запрошенных персональных данных;

- для ведения финансово-хозяйственной деятельности Оператора;

Разрешаю поручать обработку третьим лицам на основании заключаемого с этими лицом договора, либо путем принятия Оператором соответствующего акта (далее - поручение оператора) в соответствии со статьей 6 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Разрешаю размещать сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на официальном сайте органов местного самоуправления городу Урай в информационно-телекомуникационной сети «Интернет».

 Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику Оператора, и обязанность проинформировать Оператора в случае изменения моих персональных данных.

Данное Согласие действует с момента заключения мною Трудового договора с Оператором и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Данные об Операторе:

Наименование: *муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Анатолия Иосифовича Яковлева.*

Адрес оператора: *628285, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г.Урай, мкр.Западный, дом 8.*

Субъект персональных данных:«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество)»*

2. Быковой Т.В., специалисту по кадрам, руководствоваться в работе данным приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Н.Б.Овденко

Исполнитель Быкова Т.В.

Разд.: дело, ОК