



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия имени Анатолия Иосифовича Яковлева

П Р И К А З

от «07»_09_2021 г

№ 396

Об организации наставничества

В целях оказания методической помощи, содействия адаптации и совершенствования профессионального уровня молодых и вновь прибывших педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами на 2021-2022 учебный год (приложение 1);
- список наставников и наставляемых педагогов (приложение 2);
- форму индивидуального плана наставничества, далее «Дорожная карта» (приложение 3).

2. Педагогам-наставникам:

Сизовой Н.С., Денисовой Т.А., Суховой Н.А., Коноваловой О.Ю., Головановой Н.М., Абдуллиной Р.Р., Малюевой И.А., Зольниковой С.Н., Антоновой С.В., Бусыгиной А.П., Максимцовой В.М., Лавриненко Е.А.:

- разработать программу индивидуального наставничества по направлению, согласно (приложению 3), в срок до 16.09.2021г.;
- обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании положения о наставничестве МБОУ Гимназии имени А.И.Яковлева;
- представить отчеты о результатах наставничества за 2021-22 учебный год на заседаниях научно-методического совета (декабрь 2021, май 2022г.).

3. Наставляемым педагогам:

Крестьянникову А.С., Ананченко Н.В., Мавляновой Н.Е., Уральской Л.Б., Клинг И.Н., Шакировой А.С., Кузнецовой Е.С., Сашко Л.А., Зарубину В.Ю., Косаченко М.Н., Морозовой А.А., Гиндуллиной Л.Р.:

- обеспечить выполнение заданий в рамках индивидуального плана наставничества;
- эффективно использовать полученный педагогический опыт в своей практике.

4. Методической службе и руководителям ШМО внести в план работы предметных кафедр мероприятия по реализации программы наставничества.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Б. Овденко

Исполнитель:

Михайловская А.В., заместитель директора по УВР

Разд.: дело

С приказом ознакомлены:

1. [Signature] Сизова Н.С.
2. [Signature] Денисова Т.А.
3. [Signature] Сухова Н.А.
4. [Signature] Коновалова О.Ю.
5. [Signature] Голованова Н.М.
6. [Signature] Абдуллина Р.Р.
7. [Signature] Малюева И.А.
8. [Signature] Зольникова С.Н.
9. [Signature] Антонова С.В.
10. [Signature] Бусыгина А.П.
11. [Signature] Максимцова В.М.
12. [Signature] Лавриненко Е.А.
13. [Signature] Крестьянников А.С.
14. [Signature] Ананченко Н.В.
15. [Signature] Мавлянова Н.Е.
16. [Signature] Уральская Л.Б.
17. [Signature] Клинг И.Н.
18. [Signature] Шакирова А.С.
19. [Signature] Кузнецова Е.С.
20. [Signature] Сашко Л.А.
21. [Signature] Зарубин В.Ю.
22. [Signature] Косаченко М.Н.
23. [Signature] Морозова А.А.
24. [Signature] Гиндуллина Л.Р.

План работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева на 2021-2022 учебный год

| № | Мероприятия | Сроки | Формы работы | Ответственные |
|----------|--|----------------|-----------------------------|---|
| 1. | Выбор наставников. Составление индивидуального плана наставничества («Дорожной карты»). | Сентябрь | Собеседование | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 2. | Заполнение «Дорожной карты» и работа над индивидуальным планом наставничества. | В течение года | Анализ | Педагоги-наставники |
| 3. | Консультации по оформлению школьной документации и работе с электронным журналом. | Сентябрь | Индивидуальные консультации | Заместитель директора по УВР |
| 4. | Изучение требований, предъявляемых к учебному предмету в новых условиях. | Сентябрь | Обсуждение, анализ | Педагоги-наставники |
| 5. | Организация дистанционного обучения. Использование цифровых образовательных площадок. | В течение года | Практикум | Заместитель директора по информатизации |
| 6. | Составление Рабочих программ и тематического планирования. | Сентябрь | Практическое занятие | Педагоги-наставники |
| 7. | Круглый стол «Современные образовательные технологии в практике педагога». | Ноябрь | | Заместитель директора по УВР, Педагоги-наставники |
| 8. | Занятие « Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа». | Октябрь | Практическое занятие | Заместитель директора по УВР, Педагоги-наставники |
| 9. | Посещение уроков наставника. | В течение года | Собеседование | Заместитель директора по УВР, Педагоги-наставники |
| 10. | Посещение и анализ уроков наставляемых педагогов. | В течение года | Аналитический отчет | Педагоги-наставники |
| 11. | Психологический тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». | Январь | Тренинг | Психолог |
| 12. | Диагностирование профессиональных | февраль | Анкетирование | Психолог Заместитель |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------|---|--|
| | затруднений наставляемых педагогов. | | | директора по УВР |
| 13. | «Неделя Успеха» (открытые уроки наставляемых педагогов). | Март | Открытые мероприятия | Заместитель директора по УВР, Педагоги-наставники |
| 14. | Участие в работе ШМО. | В течение года | Конкурсы, олимпиады, заседания | Руководители ШМО |
| 15. | Самообразование наставляемого педагога. | В течение года | Участие в семинарах, конференциях, вебинарах, КПК, публикация опыта и др.). | Заместитель директора по УВР, Педагоги-наставники |
| 16. | Творческие отчеты по итогам реализации программы наставничества. | Декабрь 2021 Май 2022 | Презентация, выступление | Педагоги-наставники |

СПИСОК НАСТАВНИКОВ И НАСТАВЛЯЕМЫХ ПЕДАГОГОВ

МБОУ Гимназии им.А.И.Яковлева на 2021-22 учебный год

| № п/п | ФИО наставника | Должность | ФИО наставляемого | Должность |
|-------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Сизова Наталья Станиславовна | Учитель физической культуры | Крестьянников Александр Сергеевич | Учитель физической культуры |
| 2 | Денисова Татьяна Александровна | Учитель химии | Ананченко Наталья Владимировна | Учитель биологии |
| 3 | Сухова Наталья Александровна | Учитель русского языка и литературы | Мавлянова Наталья Евгеньевна | Учитель русского языка и литературы |
| 4 | Коновалова Ольга Юрьевна | Учитель русского языка и литературы | Уральская Лариса Борисовна | Учитель русского языка и литературы |
| 5 | Голованова Наталья Михайловна | Учитель русского языка и литературы | Клинг Ирина Николаевна | Учитель русского языка и литературы |
| 6 | Абдуллина Рамиля Рамазановна | Учитель математики | Шакирова Анна Сергеевна | Учитель математики |
| 7 | Малюева Ирина Анатольевна | Учитель английского языка | Кузнецова Евгения Сергеевна | Учитель английского языка |
| 8 | Зольникова Светлана Николаевна | Учитель английского языка | Сашко Лариса Алексеевна | Учитель английского языка |
| 9 | Антонова Светлана Викторовна | Учитель физики | Зарубин Виктор Юрьевич | Учитель физики |
| 10 | Бусыгина Александра Павловна | Учитель начальных классов | Косаченко Марина Николаевна | Учитель начальных классов |
| 11 | Максимцова Валентина Михайловна | Учитель начальных классов | Морозова Анастасия Алексеевна | Учитель начальных классов |
| 12 | Лавриненко Елена Анатольевна | Учитель информатики | Гиндуллина Лилия Разифовна | Учитель информатики |

Индивидуальный план наставничества (Дорожная карта)

Ф.И.О. наставляемого _____

Должность _____

Отчетный период 2021-2022

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Результат выполнения |
|----------|---|-------|----------------------|
| 1. | Составление индивидуального плана (дорожной карты) наставничества; | | |
| 2. | Ознакомление с основополагающими документами МБОУ Гимназии им.А.И.Яковлева: правила внутреннего распорядка, устав, годовой учебный план, образовательная программа, план работы школьного методического объединения, ФГОС по предмету; | | |
| 3. | Составление Рабочей программы, работа с электронным журналом и школьной документацией; | | |
| 4. | Посещение уроков наставника; | | |
| 5. | Посещение уроков наставляемого с предоставлением листа самоанализа; | | |
| 6. | Применение современных образовательных технологий в учебном процессе; | | |
| 7. | Использование ЦОР: образовательные платформы (ресурсы); | | |
| 8. | Самообразование наставляемого (участие в семинарах, конференциях, вебинарах, КПК, публикации и др.); | | |
| 9. | Активность в рамках школьного и городского методических объединений; | | |
| 10. | Изучение методической литературы по педагогике и психологии; | | |
| 11. | Участие во внеурочной деятельности по предмету; | | |
| 11. | Вовлечение учащихся в дистанционные проекты (олимпиады и конкурсы различного уровня); | | |
| 12. | Классное руководство; | | |
| 13. | Работа с родителями; | | |
| 14. | Взаимодействие с психолого-педагогической службой; | | |
| 15. | Открытые мероприятия; | | |